AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI
ODLAR YURDU UNİVERSİTETİ

TƏLƏBƏNİN İSTEHSALAT TƏCRÜBƏSİ

KİTABÇASI

20___/ 20___ tədris ili

ODLAR YURDU UNİVERSİTETİ

Tələbə (A.S.A.)____

Fakultə ____

İxtisas ____

__________________**tədris ili** ________________________________**qrup**
(təhsil forması)

Təcrübənin keçirildiyi təşkilat ____________________________________

____
(təşkilatın adı, ünvanı)

Təcrübənin keçirilmə müddəti:
«____» «_________» 20___il tarixdən «___» «________» 20___il tarixədək

Əsas:**Universitet** üzrə ______saylı ___________________ tarixli əmr
(tarix - gün, ay, il)

Tədris hissəsi: ____
(A.S.A., elmi dərəcə və elmi ad, imza)

M.Y.

Təcrübə yerinə «____» «___________» 20___ il tarixdə gəldi

Təcrübə yerindən «____» «___________» 20___ il tarixdə getdi

İxtisas kafedrası____
(Kafedranın adı)

Kafedra müdiri ____
(A.S.A., elmi dərəcə və elmi ad, imza)

Universitetdən təcrübə rəhbəri___________________________________
(A.S.A., elmi dərəcə və elmi ad, imza)

Təcrübə yerindən rəhbər (məsul şəxs)_____________________________
(A.S.A., elmi dərəcə və elmi ad, imza)

I. İSTEHSALAT TƏCRÜBƏSİNİN KEÇİRİLMƏSİ VƏ GÜNDƏLİYİN DOLDURULMASI ÜZRƏ TƏLİMAT

İstehsalat təcrübəsinin **Kitabçası** təcrübə prosesi boyu tələbənin fəaliyyətinin sistemləşdirilməsinə xidmət edir. Bu kitabça özündə təcrübə gündəliyini, təcrübə bazası üzrə təcrübə rəhbərinin rəyini, tələbənin hesabatını və qiymətləndirmə meyarlarını ehtiva edir.

İstehsalat təcrübəsinin təşkili və keçirilməsi üzrə "Odlar Yurdu Universiteti"nin rektorunun əmrinə əsasən **Kitabça** tədris hissəsi tərəfindən müvafiq rekvizitləri doldurularaq, ixtisas kafedrasının müdiri və təcrübə rəhbərinin təsdiqinə göndərilir.

Tədris hissəsi istehsalat təcrübəsinin başlanmasına azı 2 həftə qalmış kitabça təcrübə rəhbəri vasitəsi ilə tələbəyə təqdim etməlidir.

Kitabçanı əldə etmiş tələbə təsdiq olunmuş vaxt müddətində istehsalat təcrübəsinin keçirildiyi obyektə gedir. O, istehsalat təcrübəsinin ilk günlərində fərdi iş planı hazırlayır və təcrübə rəhbərinin təsdiqinə verir.

Kitabçanın fərdi iş planı adlanan II bölümündə tələbə istehsalat təcrübəsinin məqsəd və məzmununu qısa şəkildə formalaşdırır. Bölmənin öyrənmək, tanış olmaq, praktiki yerinə yetirmək hissələrində tələbə istehsalat təcrübəsinin konkret tələblərindən irəli gələn məsələləri təcrübə rəhbəri ilə razılaşdıraraq qeydlər aparır. İstehsalat təcrübəsi obyektinin rəhbəri tələbəyə öz tapşırığını verir və bu tapşırıq gündəlikdə - fərdi iş planının xüsusi hissəsində əksini tapır. Plan tapşırığın yerinə yetirmə müddətləri təcrübə obyekti rəhbəri ilə razılaşdırılır və onun tərəfindən təsdiq olunur.

İstehsalat təcrübəsini keçən hər bir tələbə **Kitabçanın** III bölümündə fərdi plana uyğun olaraq qısa şəkildə, dolğun və məzmunlu doldurulması istiqamətində sərbəst qaydada həftəlik əməli fəaliyyətini göstərməlidir.

Təcrübə rəhbəri tələbələrin davamiyyəti haqqında **Kitabçanın** IV bölümündə hər gün müvafiq qeydlər aparmalıdır.

Təcrübə bazasındakı təcrübə rəhbəri **Kitabçanın** V bölümündə tələbənin fəaliyyəti üzrə qısa rəy yazmalıdır. Qısa rəydə aşağıdakılar göstərilməlidir:

- tələbə tərəfindən istehsalat təcrübə proqramının yerinə yetirilmə səviyyəsi;
- əmək və icra intizamına riayət, özünü təhlil dərəcəsi, peşəkarlıq səriştələrinə malik olması;
- yaradıcı yanaşma, sərbəst işləmə bacarığı;
- sənədlərin tərtibatı keyfiyyəti, hesabatın kafedrada müdafiə olunmaq üçün tövsiyə edilməsi.

Tələbə Kitabçanın VI bölməsində 2 səhifədən ibarət hesabat yazmalıdır. Hesabatda tələbə təcrübə zamanı yerinə yetirilən işlərin mahiyyətini əks etdirməlidir. Hesabat forması təcrübə proqramının tələblərinə uyğun olmalı və orada tələbənin keçdiyi təcrübənin qısa məzmunu, apardığı təhlillər və gəldiyi nəticələr əksini tapmalıdır.

Təcrübəsi çərçivəsində tələbənin fəaliyyətini müəssisə (təcrübə bazası) aşağıdakı 3 əsas meyar üzrə qiymətləndirir. Hər meyar üzrə maksimum 10 bal, ümumilikdə isə 30 bal toplamaq mümkündür.

1. **Peşəkar bacarıqlar və iş keyfiyyəti (0-10 bal)**
   1.1. Tapşırıqları düzgün və vaxtında yerinə yetirmə səviyyəsi.
   1.2. Avadanlıqlardan və iş prosesində tələb olunan alətlərdən düzgün istifadə.
   1.3. Keyfiyyət standartlarına uyğun işləmə və peşəkar yanaşma.
2. **İş disiplini və məsuliyyət (0-10 bal)**
   2.1. İş rejiminə və müəssisənin daxili qaydalarına əməl etmə.
   2.2. Vaxtında təcrübəyə gəlmə və tapşırıqları yerinə yetirmə intizamı.
   2.3. Məsuliyyətli yanaşma və təşəbbüskarlıq.
3. **Ünsiyyət və komanda işində fəallıq (0-10 bal)**
   3.1. İş yerində kollektivlə qarşılıqlı münasibət və əməkdaşlıq
   3.2. Rəhbərlik və həmkarlarla effektiv ünsiyyət bacarığı
   3.3. Komanda şəklində işləmə qabiliyyəti və münaqişələrdən yayınma

Təhsil müəssisəsi tərəfindən tələbənin istehsalat təcrübəsi zamanı fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi aşağıdakı 7 əsas meyar üzrə aparılır. Hər bir meyar üzrə maksimum 10 bal, ümumilikdə isə 70 bal toplamaq mümkündür.

1. **Təcrübə proqramına uyğun fəaliyyət (0-10 bal)**
   1.1. Təcrübə proqramına uyğun işləmə və tapşırıqları yerinə yetirmə səviyyəsi
   1.2. Verilən nəzəri bilikləri praktikada tətbiq etmə bacarığı
2. **Tapşırıqların keyfiyyətli yerinə yetirilməsi (0-10 bal)**
   2.1. Tapşırıqların düzgün və dəqiq yerinə yetirilməsi
   2.2. Praktiki bacarıqların tətbiqində peşəkarlıq səviyyəsi
3. **Problemlərin həlli və analitik düşüncə (0-10 bal)**
   3.1. Qarşıya çıxan çətinlikləri həll etmə bacarığı
   3.2. Müstəqil qərarvermə və məntiqi analiz qabiliyyəti
4. **Hesabat və sənədləşdirmə bacarığı (0-10 bal)**
   4.1. Təcrübə müddətində aparılan işlərin sistemli şəkildə sənədləşdirilməsi
   4.2. Hesabatın məzmununun dolğunluğu və düzgün formatlanması
5. **Təcrübə müdafiəsi və məzmunun təqdimatı (0-10 bal)**
   5.1. Təcrübə dövründə görülən işlərin təqdimatının keyfiyyəti
   5.2. Məlumatları səlis və məntiqli şəkildə izah etmə bacarığı
6. **Fəallıq və yaradıcı yanaşma (0-10 bal)**
   6.1. Təcrübə müddətində təşəbbüskarlıq və aktiv iştirak səviyyəsi
   6.2. Yenilikçi və yaradıcı ideyalar irəli sürmə bacarığı
7. **Davranış mədəniyyəti və etik normalara riayət (0-10 bal)**
   7.1. İşgüzar və etik davranış qaydalarına əməl etmə
   7.2. Komanda daxilində əməkdaşlıq və kollektivlə ünsiyyət səviyyəsi

Qeyd: Təcrübə müəssisəsi tərəfindən qiymətləndirmə təcrübə bazası rəhbərinin rəyindən sonra (V bölmə), təcrübə komissiyası tərəfindən qiymətləndirmə hesabat bölməsindən sonra (VI bölmə) öz əksini tapmaqdadır. Təcrübə üçün nəzərdə tutulmuş saatların 25 faizindən çoxunda iştirak etməyən tələbənin qiymətləndirilməsi aparılmır.

II. İSTEHSALAT TƏCRÜBƏSİNİN KEÇİRİLMƏSİ ÜZRƏ TƏLƏBƏNİN FƏRDİ İŞ PLANI

№	PLAN-TAPŞIRIQ ADI və MƏZMUNU	YERİNƏ YETİRİLMƏ MÜDDƏTİ
I	**Məqsəd:**	
II	**Təcrübənin məzmunu:**	
	1.Öyrənmək:	
	2.Tanış olmaq:	
	3.Praktiki yerinə yetirmək:	

№	PLAN-TAPŞIRIQ ADI və MƏZMUNU	YERİNƏ YETİRİLMƏ MÜDDƏTİ
III	**Təcrübə rəhbərinin tapşırıqları:** **1.** **2.** **3.** **4.** **5.**	

№	PLAN-TAPŞIRIQ ADI və MƏZMUNU	YERİNƏ YETİRİLMƏ MÜDDƏTİ

№	PLAN-TAPŞIRIQ ADI və MƏZMUNU	YERİNƏ YETİRİLMƏ MÜDDƏTİ

III. İSTEHSALAT TƏCRÜBƏSİNİN KEÇİRİLMƏSİ ÜZRƏ HƏFTƏLİK QEYDLƏR

GÖRÜLƏN İŞLƏRİN QISA MƏZMUNU		Təcrübə bazasındakı təcrübə rəhbərinin qeydi və imzası
I HƏFTƏ		

GÖRÜLƏN İŞLƏRİN QISA MƏZMUNU		Təcrübə bazasındakı təcrübə rəhbərinin qeydi və imzası
II HƏFTƏ		

GÖRÜLƏN İŞLƏRİN QISA MƏZMUNU		Təcrübə bazasındakı təcrübə rəhbərinin qeydi və imzası
III HƏFTƏ		

IV. TƏLƏBƏNİN İSTEHSALAT TƏCRÜBƏSİNİN DAVAMİYYƏTİ HAQQINDA QEYDLƏR

Günlər		İştirak etmiş(i/e) İştirak etməmişdir (q/b)	Təcrübə bazası üzrə təcrübə rəhbərinin imzası
S/s	**Tarix**		
1-ci gün			
2-ci gün			
3-ci gün			
4-cü gün			
5-ci gün			
6-cı gün			
7-ci gün			
8-ci gün			
9-cu gün			
10-cu gün			
11-ci gün			
12-ci gün			
13-cü gün			
14-cü gün			
15-ci gün			
Yekun		**Gəlmişdir (gün)**	
		Gəlməmişdir (gün)	

Təcrübə bazası üzrə təcrübə rəhbəri______________________________

(A.S.A, imza)

Qeyd: *Rəhbər tərəfindən doldurulur*

V. TƏCRÜBƏ BAZASI ÜZRƏ TƏCRÜBƏ RƏHBƏRİNİN RƏYİ

Tələbə (A.S.A.)____

____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____

Təcrübə bazası üzrə təcrübə rəhbəri

____

(vəzifəsi, A.S.A., elmi dərəcə və elmi ad, imza)

«______» «_______________» 20___ il

M.Y

Təcrübə bazasının qiymətləndirməsi:	**BAL**
Peşəkar bacarıqlar və iş keyfiyyəti (0-10 bal)	
İş disiplini və məsuliyyət (0-10 bal)	
Ünsiyyət və komanda işində fəallıq (0-10 bal)	
Təcrübə bazasının yekun qiymələndirməsi (0-30 bal)	

Təcrübə bazası üzrə təcrübə rəhbəri

____

(vəzifəsi, A.S.A., elmi dərəcə və elmi ad, imza)

«______» «_______________» 20___ il

M.Y.

VI. TƏLƏBƏNİN TƏCRÜBƏYƏ DAİR HESABATI

Ali təhsil müəssisəsinin qiymətləndirməsi:	**BAL**
Təcrübə proqramına uyğun fəaliyyət (0-10 bal)	
Tapşırıqların keyfiyyətli yerinə yetirilməsi (0-10 bal)	
Problemlərin həlli və analitik düşüncə (0-10 bal)	
Hesabat və sənədləşdirmə bacarığı (0-10 bal)	
Təcrübə müdafiəsi və məzmunun təqdimatı (0-10 bal)	
Fəallıq və yaradıcı yanaşma (0-10 bal)	
Davranış mədəniyyəti və etik normalara riayət (0-10 bal)	
Təcrübə hesabatının müdafiəsinə dair qiymətləndirmə (0-70 bal)	

Tələbənin təcrübə ilə bağlı yekun qiymətləndirməsi ____________

(topladığı yekun bal və qiymət)

Universitetdən təcrübə rəhbəri________________________________

(vəzifəsi, A.S.A., elmi dərəcə və elmi ad, imza)

Təcrübə komissiyasının sədri ________________________________

(vəzifəsi, A.S.A., elmi dərəcə və elmi ad, imza)

«____»_________20___ il